

**Śląsk.07.93.1887**

2008.08.28	zm.	Śląsk.2008.150.2839	§ 1
2008.11.18	zm.	Śląsk.2008.194.3545	§ 1
2009.06.20	zm.	Śląsk.2009.97.2184	§ 1
2009.09.03	zm.	Śląsk.2009.148.2934	§ 1
2010.08.25	zm.	Śląsk.2010.149.2439	§ 1

**UCHWAŁA Nr VIII/106/2007  
Rady Miasta Knurów**

z dnia 18 kwietnia 2007 r.

**w sprawie wprowadzenia "Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Knurów"**

(Katowice, dnia 28 maja 2007 r.)

Na podstawie art. 90 f i art. 90 m ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (j. t. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz z art. 4 ust. 1, art. 8 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (j. t. Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późniejszymi zmianami) na wniosek Prezydenta Miasta

**Rada Miasta Knurów**  
uchwala:

**§ 1.** 1. Wprowadzić "Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Knurów" stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

2. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr XXXIII/460/2005 Rady Miasta Knurów z dnia 17 marca 2005r. w sprawie: wprowadzenia "Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Knurów",
- 2) Uchwała Nr XLVII/633/2006 Rady Miasta Knurów z dnia 31 marca 2006 w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXIII/460/2005 Rady Miasta Knurów z dnia 17 marca 2005 r.

**§ 2.** Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Knurów.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**ZAŁĄCZNIK Nr 1** <sup>(1)</sup>

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Knurów**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Knurów, zwany dalej "Regulaminem", określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz występującego w rodzinie okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty,
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

2. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym, tj. stypendium szkolne i zasiłek szkolny przyznaje Dyrektor Miejskiego Zespołu Jednostek Oświatowych w Knurowie w formie decyzji administracyjnej.

3. Obsługę administracyjno-finansową w zakresie określonym niniejszym Regulaminem wykonywać będzie Miejski Zespół Jednostek Oświatowych w Knurowie zwanym w dalszej treści MZJOŚ.

4. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem, stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).

**§ 2.** Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być przyznana zamieszkałym na terenie gminy Knurów:

- 1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 2) uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 3) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 4) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

**§ 3. 1.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **kryterium dochodowym** - należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2004 roku Nr 64, poz. 593, z późniejszymi zmianami)
- 2) **kwocie zasiłku rodzinnego** - należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2006 roku Nr 139, poz. 992 z późniejszymi zmianami),
- 3) **szkole** - należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych,
- 4) **kolegium** - należy przez to rozumieć publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, kolegia pracowników służb społecznych oraz niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych,
- 5) **ośrodku** - należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki, umożliwiające dzieciom i młodzieży o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku szkolnego,
- 6) **wnioskodawcy** - należy przez to rozumieć rodziców uczniów albo pełnoletniego ucznia, dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 3, dyrektora kolegium, o którym mowa w pkt 4 oraz dyrektora ośrodka, o którym mowa w pkt 5. 2. Kryterium dochodowe, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 jest ustalane na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2004 roku Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami), z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej przydzielonej niniejszym Regulaminem.

## Rozdział II

### Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

**§ 4. 1.** Stypendium szkolne może być przyznane uprawnionym:

- 1) w przypadku, gdy miesięczny dochód na osobę nie przekracza kwoty wymienionej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2004

roku Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami).

2) w szczególności, gdy w rodzinie występują okoliczności, o których mowa w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, tj. bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło inne zdarzenie losowe o charakterze trwałym.

2. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

3. Przy ustalaniu wysokości oraz okresu przyznania stypendium pod uwagę będą brane rzeczywiste, wskazane w złożonym wniosku potrzeby edukacyjne ucznia.

4. W celu ustalenia wysokości stypendium szkolnego wprowadza się trzy grupy dochodowe:

- 1) **I grupa** - miesięczny dochód na jednego członka w rodzinie nie przekracza 30% kryterium dochodowego,
- 2) **II grupa** - miesięczny dochód na jednego członka w rodzinie wynosi powyżej 30% do 60% kryterium dochodowego,
- 3) **III grupa** - miesięczny dochód na jednego członka w rodzinie wynosi powyżej 60% do 100% kryterium dochodowego.

5. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty zasiłku rodzinnego i nie może przekraczać miesięcznie 200% tej kwoty.

6. Wysokość stypendium szkolnego w każdym przypadku będzie ustalana indywidualnie i uzależniona będzie od sytuacji dochodowej ucznia oraz od warunków mających wpływ na trudną sytuację materialną rodziny, a w szczególności, gdy w rodzinie występują okoliczności określone w ust. 1 pkt 2.

7. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego ustala się w zależności od dochodu na osobę w rodzinie określonego w ust. 4 w następujący sposób:

- 1) dla I grupy - 150% zasiłku rodzinnego,**
- 2) dla II grupy - 100% zasiłku rodzinnego,**
- 3) dla III grupy - 85% zasiłku rodzinnego.**

8. W przypadku występowania w rodzinie okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2, miesięczna wysokość stypendium w podanych wyżej wysokościach zwiększa się o:

- 1) **15%** zasiłku rodzinnego - w przypadku, gdy w rodzinie występują 2 okoliczności,
- 2) **20%** zasiłku rodzinnego - w przypadku, gdy w rodzinie występują 3 okoliczności,
- 3) **50%** zasiłku rodzinnego - w przypadku, gdy w rodzinie występują 4 i więcej okoliczności.

9. Miesięczna kwota stypendium wyliczona zgodnie z ust. 7 i ust. 8 podlega zaokrągleniu do pełnych złotych.

### Rozdział III

#### Formy udzielania stypendium szkolnego

**§ 5.** 1. Uczniom szkół podstawowych i gimnazjów oraz wychowankom ośrodków a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami może być udzielone stypendium szkolne w formie:

- 1) **całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania a także realizowanych poza szkołą, takich jak np.:**
  - a) dodatkowe lekcje nauki języka obcego,
  - b) zajęcia wyrównawcze,
  - c) zajęcia dyslektyków czy dysgrafików,
  - d) zajęcia sportowe,
  - e) zajęcia plastyczne,
  - f) zajęcia muzyczne,
  - g) zajęcia z kultury regionalnej,
  - h) zajęcia edukacyjne w ramach wyjazdów śródrocznych uczniów szkół podstawowych, tzw.: "zielonych szkół"
  - i) i inne poszerzające wiedzę i zdolności uczniów
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym obejmującej refundację wydatków poniesionych przez wnioskodawcę na zakup:
  - a) podręczników,

- b) książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego tj. lektur, słowników, encyklopedii, atlasów,
- c) pomocy dydaktycznych - w tym specjalistycznych edukacyjnych programów komputerowych,
- d) wyposażenia osobistego bezpośrednio związanego z realizacją procesu dydaktycznego - w tym m.in. zeszytów, długopisów, piórnika i innych przyborów szkolnych oraz plecaka lub tornistra szkolnego,
- e) stroju sportowego (koszulka, spodenki sportowe), dresu sportowego (bluza sportowa, spodnie sportowe) i obuwia sportowego na zajęcia wychowania fizycznego.

**2. Uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów może być udzielone stypendium szkolne w formie:**

- 1) **określonej w ust. 1,**
- 2) **całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, tj. na:**
  - a) pokrycie kosztów transportu środkami komunikacji zbiorowej do i ze szkoły, w której uczeń pobiera naukę,
  - b) zakup obiadów,
  - c) opłacenie internatu,
  - d) opłacenie czesnego.

3. Stypendium może być udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli Dyrektor Miejskiego Zespołu Jednostek Oświatowych w Knurowie uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w ust. 2 pkt 2 nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 4, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 i 2 pkt 2 nie jest celowe.

4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie, w zależności od wskazań zawartych w złożonym wniosku.

5. Wyboru formy lub form dokonuje wnioskodawca, z zastrzeżeniem ust. 3.

## **Rozdział IV**

### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

**§ 6.** 1. Stypendium szkolne przyznaje się na wniosek:

- 1) rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia,
- 2) dyrektora: szkoły, ośrodka, kolegium.

2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.

**§ 7.** 1. Wniosek, o którym mowa w § 6 ust. 1 składa się w sekretariacie Miejskiego Zespołu Jednostek Oświatowych w Knurowie (MZJOŚ) z siedzibą w Knurowie przy Alei Lipowej Nr 12 w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

**§ 8.** 1. Stypendium szkolne przyznane w danym roku szkolnym realizowane będzie w terminach:

- 1) do dnia 31 grudnia - w przypadku uczniów za okres od września do grudnia lub w przypadku słuchaczy kolegiów od października do grudnia danego roku szkolnego,
- 2) do dnia 30 czerwca - za okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.
  - 1a. (skreślony).
  - 1b. (skreślony).

2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, może być ono realizowane w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowo.

3. Termin przyznania i realizacji stypendium szkolnego będzie uzależniony od terminu otrzymania środków dotacji celowej z budżetu państwa, przyznanych Decyzją Wojewody Śląskiego lub od zabezpieczenia na ten cel środków własnych w budżecie miasta.

4. Stypendium szkolne realizowane jest:

- 1) przelewem na rachunek bankowy Miejskiego Zespołu Jednostek Oświatowych w Knurowie, ze wskazaniem organizatora zajęć edukacyjnych w ramach wyjazdów śródrocznych uczniów szkół podstawowych, tzw.: "zielonej szkoły" na podstawie zaświadczenia wydanego przez szkołę organizującą wyjazd,

- 2) poprzez zwrot wydatków, po przedstawieniu oryginałów faktur, rachunków wystawionych na nazwisko ucznia lub wnioskodawcy, w formie wypłaty gotówkowej lub przelewu na rachunek bankowy rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia,
- 2a) W przypadku refundacji wydatków potwierdzających zakup pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym czy też za udział w zajęciach edukacyjnych wnioskodawca przedkłada faktury i rachunki w oryginale w terminie:
  - 1) do dnia 10 grudnia danego roku szkolnego,
  - 2) do dnia 10 czerwca danego roku szkolnego,
  - 3) (skreślony),
  - 4) przelewem na wskazany we wniosku rachunek bankowy lub przez wypłatę w kasie Miejskiego Zespołu Jednostek Oświatowych w Knurowie w przypadku formy, o której mowa § 5 ust. 3.
5. Koszty refundowane są do wysokości faktycznie poniesionych wydatków, jednak w kwocie nie wyższej od wysokości przyznanego stypendium.
6. W przypadku realizacji stypendium przyznanego w formie pomocy rzeczowej refundacja może objąć wydatki poniesione:
  - 1) od 15 czerwca do 10 grudnia w roku kalendarzowym, w którym wniosek został złożony,
  - 2) od 1 stycznia do 10 czerwca danego roku szkolnego.

## **Rozdział V**

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

**§ 9.** 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, zależnego od losu - kolej, wydarzeń życia, czyli każdego zdarzenia niezależnego od woli człowieka. Zdarzeniem losowym jest w szczególności:

- 1) śmierć rodziców lub opiekunów prawnych,
- 2) klęska żywiołowa,
- 3) pożar lub zalanie mieszkania, powodujące straty w mieniu należącym do rodziny ucznia,
- 4) inne nagłe zdarzenie utrudniające prawidłowe funkcjonowanie rodziny ucznia i przebieg nauki ucznia.

2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

3. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa wnioskodawca w sekretariacie MZJOŚ w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

4. (skreślony).

5. W zależności od udokumentowania zaistniałego zdarzenia losowego, będącego podstawą do złożenia wniosku zasiłek szkolny będzie udzielony w formie:

- 1) świadczenia pieniężnego z przeznaczeniem na pokrycie wydatków edukacyjnych wskazanych przez pełnoletniego ucznia lub rodzica (opiekuna prawnego) ucznia,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, t.j. na zakup: książek, słowników i innych pomocy naukowych niezbędnych w tym czasie dla ucznia.

6. Zasiłek szkolny udzielony w formie świadczenia pieniężnego wypłacany jest w kasie MZJOŚ w Knurowie lub przelewem na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

7. Zasiłek szkolny udzielony w formie pomocy rzeczowej realizowany jest poprzez dostarczenie uczniowi książek, przyborów szkolnych lub innych pomocy naukowych zakup, których został wcześniej uzgodniony z wnioskodawcą.

8. Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

1) Załącznik nr 1:

- zmieniony przez § 1 ust. 1 uchwały nr XXI/339/08 z dnia 18 czerwca 2008 r. (Śląsk.08.150.2839) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 28 sierpnia 2008 r.
- zmieniony przez § 1 ust. 1 uchwały nr XXIII/390/08 z dnia 17 września 2008 r. (Śląsk.08.194.3545) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 18 listopada 2008 r.
- zmieniony przez § 1 ust. 1 uchwały nr XXXIII/526/09 z dnia 15 kwietnia 2009 r. (Śląsk.09.97.2184) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 20 czerwca 2009 r.

- zmieniony przez § 1 ust. 1 uchwały nr XXXV/543/09 z dnia 17 czerwca 2009 r. (Śląsk.09.148.2934) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 3 września 2009 r.
- zmieniony przez § 1 ust. 1 uchwały nr XLVII/721/10 z dnia 16 czerwca 2010 r. (Śląsk.10.149.2439) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 sierpnia 2010 r.