

.....  
Nazwisko i imię członka kasy

.....  
/ miejsce pracy /

Adres zamieszkania .....

### WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI ratalnej- uzupełniającej

Proszę o udzielenie mi pożyczki w kwocie.....(słownie złotych.....  
....., którą zobowiązuję się spłacić w ..... miesięcznych ratach przy  
najbliższej wypłacie-przez potrącenie z wynagrodzenia,zasiłku chorobowego i zasiłku wychowawczego wypłacanego mi przez  
zakład pracy zgodnie z regulaminem MPKZP w MZJOs w Knurowie.

W przypadku skreślenia mnie z listy członków MPKZP, wyrażam zgodę na pokrycie z moich wkładów i przypadającego mi  
wynagrodzenia za pracę oraz zasiłku chorobowego chorobowego zasiłku wychowawczego całego zadłużenia wykazanego  
księgami oraz upoważniam Kasę do bezpośredniego podjęcia u każdego mojego pracodawcy kwoty równej temu zadłużeniu.

Proponuję jako poręczycieli:

1) Pan(i).....zam.....

2) Pan(i).....zam.....

.....  
/ miejscowość / / data /

.....  
/ własnoręczny podpis wnioskodawcy /

### Proszę o przekazanie pożyczki na podany nr konta .....

W razie nieuregulowania we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez ww.wnioskodawcę wyrażamy zgodę , jako  
solidarnie współzobowiązani, na pokrycie należnej Kasie kwoty z naszych wkładów i wynagrodzeń za pracę i upoważniamy  
Kasę do bezpośredniego podjęcia w takim przypadku, u każdego naszego pracodawcy , kwoty równej temu zadłużeniu.

1) .....  
/ podpis poręczyciela /

2) .....  
/ podpis poręczyciela /

stwierdzam własnoręczność podpisów poręczycieli  
( pieczęć zakładu pracy i podpis )

### ZAŚWIADCZENIE

Niniejszym stwierdzam , że :

Wnioskodawca \*).....

1.poręczyciel \*) .....

2.poręczyciel \*) .....

Na podstawie ksiąg MPKZP stwierdzam następujący

stan konta wnioskodawcy:.....

wkłady.....

Nie spłacone zobowiązanie.....

.....  
/ data / / pieczęć zakładu pracy i podpis /

.....  
/ data / / księgowy MPKZP /

### Decyzją Zarządu Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej

Przyznano wnioskodawcy pożyczkę ..... w kwocie .....  
/ nazwa pożyczki /

słownie :.....

płatną w .....ratach poczynając od dnia .....

Nie przyznano pożyczki – uzasadnienie .....

Knurów , dnia ..... r.

.....  
/ podpisy Zarządu MPKZP/

Pożyczkę w kwocie ..... słownie:.....

Otrzymałem (am) w gotówce dnia .....  
/ podpis otrzymującego /

Pożyczkę w kwocie .....słownie:.....

przelano na wskazany nr konta bankowego dnia .....

Zaksięgowano dnia ..... dow.nr ...../ podpis księgowego/.....

\*) wpisać odpowiednio : jest pracownikiem stałym lub na czas określony do / podać datę /